

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS VŠĮ PALANGOS REABILITACIJOS LIGONINĖJE PROGRAMOS
ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS 2020-2022 METAMS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Informacija apie įvykdymą
1 UŽDAVINYS				
PARENGTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMĄ, JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANĄ, PASKIRTI DARBO GRUPE, ATSAKINGĄ UŽ KORUPCIJOS PREVENCIJĄ IR KONTROLĘ				
1.	Komisijos, atsakingos už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Įstaigos vadovas ar jo įgaliotas asmuo	Iki 2020 m. gruodžio 31 d.	2020-12-30 direktoriaus įsakymu Nr. V-166 „Dėl komisijos korupcijos prevencijai ir kontrolei vykdyti sudarymo“
2.	Korupcijos prevencijos VŠĮ Palangos reabilitacijos ligoninėje 2020–2022 m. programos parengimas ir patvirtinimas	Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	2021 m. sausis	2020-12-30 direktoriaus įsakymu Nr. – V-166 patvirtinta korupcijos prevencijos programa ir programos įgyvendinimo priemonių planas
3.	Apie Korupcijos prevencijos VŠĮ Palangos reabilitacijos ligoninėje 2020–2022 m. programos priemonių įgyvendinimo plano priemonių vykdymą informacijos pateikimas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – SAM) darbuotojams, atsakingiems už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Kiekvienais metais iki sausio 10 d.	Pateikta informacija SAM už 2020 metus
4.	Korupcijos prevencijos VŠĮ Palangos reabilitacijos ligoninėje 2020–2022 m. programos, įgyvendinimo priemonių plano 2020–2022 metams bei informacijos apie komisiją, atsakingą už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje, kontaktų duomenų skelbimas Įstaigos interneto svetainėje	Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje, Žmogiškųjų išteklių valdymo vyriausiasis specialistas	2021 m. sausis	Paskelbta Įstaigos interneto svetainėje

5.	Korupcijos prevencijos VŠĮ Palangos reabilitacijos ligoninėje 2020–2022 m. programos priemonių įgyvendinimo plano priemonių vykdymo ataskaitos paskelbimas Įstaigos interneto svetainėje	Darbo grupės, atsakingos už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje, koordinatorius	Kiekvienais metais iki sausio 10 d.	Paskelbta Įstaigos interneto svetainėje už 2020 m.
2 UŽDAVINYS				
Sumažinti korupcijos prielaidas bei apraiškas. Didinti ligoninės veiklos viešumą ir atskaitingumą visuomenei. Gerinti administracinių ir viešųjų paslaugų kokybę, didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą				
6.	Pacientų, užsiregistravusių pas ASPĮ specialistus ambulatorinei reabilitacijai per IPR IS didinimas	Direktoriaus pavaduotojas medicinai	nuolat	
7.	Įdiegti technines priemones, padidinančios pacientų galimybę prisiskambinti į ASPĮ registratūrą ir (ar) užtikrinančios grįžtamąjį ryšį (perskambinimą į neatsilieptus skambučius)	Direktoriaus pavaduotojas medicinai, žmoniškųjų išteklių valdymo vyriausiasis specialistas	nuolat	vykdoma
8.	Informacijos apie pacientų teises ir pareigas atnaujinimas ir skelbimas Ligoninės interneto svetainėje	Žmoniškųjų išteklių valdymo vyr. specialistas, direktoriaus pavaduotojas medicinai	2021 m. I ketv.	
9.	Vykdyti pacientų apklausas apie pacientų pasitenkinimą teikiamomis paslaugomis	Slaugos administratoriai	nuolat	Rezultatus skelbti kartą per metus
10.	Viešoji įstaiga, sudariusi sutartis su TLK dėl paslaugų teikimo ir jų apmokėjimo PSDF biudžeto lėšomis, pildo informaciją apie pacientams suteiktas mokamas paslaugas statistinėse formose Nr. 066/a-LK „Stacionare gydomo asmens statistinė kortelė“ ir 025/a-LK „Asmens ambulatorinio gydymo statistinė kortelė“	Informacinis centras	nuolat	vykdoma
11.	Sukurti ir taikyti įstaigos paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemą pagal Ministerijos nustatytą tvarką, patvirtintą Lietuvos Respublikos apsaugos ministro 2020 m. rugsėjo 4 d. įsakymu Nr. V-1985 „Dėl rekomendacijų dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigų paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemos taikymo“	Vyriausiasis buhalteris, vyriausiasis ekonomistas	2021 m. II ketv.	
12.	Atlikti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 14 d. įsakymo Nr. V-1651 „Dėl pirkimų vykdytojų sveikatos priežiūros sistemoje viešųjų pirkimų vertinimo rodiklių	Vyriausiasis ekonomistas	Ne rečiau kaip du kartus per metus	

	paviešinimo“ 1.1.1–1.1.4 papunkčiuose nurodytos informacijos analizę ir pateikti išvadas bei siūlymus dėl pirkimų stebėsenos rodiklių tobulinimo, korupcijos prevencijos veiklos skaidrumo didinimo Įstaigos vadovui ar jo įgaliotam asmeniui			
13.	Parengti ir patvirtinti einamųjų metų viešųjų pirkimų planą, paskelbti einamųjų metų viešųjų pirkimų suvestinę interneto svetainėje ir Centriniam viešųjų pirkimų portale	Vyriausiasis ekonomistas, Žmogiškųjų išteklių valdymo vyriausiasis specialistas	Kiekvienais metais iki kovo 15 d.	Patvirtintas pirkimų planas ir paskelbta suvestinė Centriniam viešųjų pirkimų portale už 2020 metus
14.	Viešuosius pirkimus vykdyti nepažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatų	Vyriausiasis ekonomistas, pirkimų iniciatoriai	Nuolat	Viešieji pirkimai vykdomi nepažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatų

3 UŽDAVINYS

Didinti viešųjų pirkimų sveikatos sistemoje organizavimo ir atlikimo viešumą, skaidrumą ir kontrolę

15.	Atlikti Įstaigos vykdomų viešųjų pirkimų stebėseną pagal Viešųjų pirkimų tarnybos rekomenduojamus pirkimų vertinimo rodiklius, juos adaptuoti ir ne mažiau kaip keturis rodiklius paviešinti Įstaigos interneto svetainėje pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 14 d. įsakymo Nr. V-1651 „Dėl pirkimų vykdytojų sveikatos priežiūros sistemoje viešųjų pirkimų vertinimo rodiklių paviešinimo“ nuostatas	Vyriausiasis ekonomistas, Žmogiškųjų išteklių valdymo vyriausiasis specialistas	2021 m. I ketv.	
16.	Didinti vaistų centralizuotų pirkimų procentinę dalį per Centrinės perkančiosios organizacijos (toliau – CPO) elektroninį katalogą	Vyriausiasis ekonomistas, Vaistininkas	Nuolat	Perkami visi reikalingi vaistai, esantys CPO el. kataloge
17.	Didinti medicinos, dezinfekcinių priemonių, centralizuotų pirkimų procentinę dalį per CPO elektroninį katalogą	Vyriausiasis ekonomistas, Vaistininkas, Slaugos administratorius	Nuolat	Perkamos visos reikalingos medicininės, dezinfekcinės priemonės,

				esančios CPO el. kataloge
18.	Elektros energijos pirkimas per CPO elektroninį katalogą	Vyriausiasis ekonomistas, Techninio aptarnavimo grupės vyriausiasis specialistas	Nuolat	Elektros energijos pirkimai vykdomi per CPO el. katalogą
19.	Konsoliduotų viešųjų pirkimų vykdymas	Vyriausiasis ekonomistas, vaistininkas	Nuolat	Per 2020 metus atlikti 3 konsoliduoti pirkimai. Šiuo metu vykdomas konsoliduotas

4 UŽDAVINYS

TOBULINTI ANTIKORUPCINĘ APLINKĄ IR VALDYTI INTERESŲ KONFLIKTUS

20.	Parengti ir patvirtinti informacijos apie pažeidimus teikimo, tyrimo ir asmens kanalu gautų pranešimų nagrinėjimo tvarkos aprašą ir jį paskelbti Ligoninės interneto svetainėje	Komisija atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę ligoninėje, komisija (kompetentingas subjektas), žmogiškųjų išteklių valdymo vyriausiasis specialistas	2021 m. I ketv.	2021-02-04 direktoriaus įsakymu Nr. V-45 patvirtintas Ligoninės vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu gautų pranešimų nagrinėjimo tvarkos aprašas ir paskelbtas interneto svetainėje
21.	Parengti ir patvirtinti Dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašą ir jį paskelbti Įstaigos interneto svetainėje	Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę ligoninėje, žmogiškųjų išteklių valdymo vyriausiasis specialistas	2021 m. I ketv.	2021-02-02 direktoriaus įsakymu Nr. V-44 patvirtintas dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų

				perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašas ir paskelbtas interneto svetainėje
22.	VšĮ Palangos reabilitacijos ligoninės elgesio kodekso paviškinimas Ligoninės interneto svetainėje ir skyrių postuose pateikiama informacija, kur galima susipažinti su kodeksu	Komisija atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę ligoninėje, skyrių vedėjai, žmogiškųjų išteklių valdymo vyriausiasis specialistas	2020 m. gruodis	2013-11-07 direktoriaus įsakymu Nr.V-86 patvirtintas Ligoninės darbuotojų elgesio kodeksas. Interneto svetainėje pavišintas elgesio kodeksas.
23.	Parengti, patvirtinti Viešųjų ir privačių interesų derinimo tvarkos aprašą ir jį paskelbti Įstaigos svetainėje	Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje, žmogiškųjų išteklių valdymo vyr. specialistas	2021 m. I ketv.	rengiama
24.	Atlikti asmenų tikrinimą pagal Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo (toliau – KPI) 9 straipsnį, vykdant darbuotojų priėmimą konkurso būdu	Žmogiškųjų išteklių valdymo vyriausiasis specialistas	Nuolat	2020m. asmenų tikrinimas buvo atliktas
25.	Atnaujinti Įstaigos vidaus tvarkos taisykles ir jas paskelbti Įstaigos interneto svetainėje	Žmogiškųjų išteklių valdymo vyriausiasis specialistas, Darbo taryba	2021 m. II ketvirtis	Rengiama
26.	Patvirtinti Pareigų, kurias einantis asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą ir jį paskelbti įstaigos svetainėje	Komisija atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje,	nuolat	2020-01-14 direktoriaus įsakymu Nr. V-8 patvirtintas Pareigų, kurias

		žmogiškųjų išteklių valdymo vyriausiasis specialistas		einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašas ir 2020-02-17 d. įsakymas Nr. V-24 patvirtintas Pareigų (VPIDĮ 4 str. 3d.11p.), kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus sąrašas
27.	Vykdyti viešųjų ir privačių interesų derinimo stebėseną ir kontrolę	Komisija atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje, žmogiškųjų išteklių valdymo vyriausiasis specialistas	Nuolat	Vykdoma viešųjų ir privačių interesų derinimo stebėseną ir kontrolę
28.	Parengti privačių interesų deklaravimo atmintinę	Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	2021 m. II ketv.	
5 UŽDAVINYS				
DIDINTI ĮSTAIGOS VEIKLOS PROCEDŪRŲ SKAIDRUMĄ IR AIŠKUMĄ				
29.	Informacija, kur galima susipažinti su atitinkamos profesinės kvalifikacijos sveikatos priežiūros specialisto medicinos norma, pateikimas Įstaigos padaliniuose	Direktoriaus pavaduotojas medicinai	Nuolat	Skelbiama padaliniuose
30.	Informacijos apie asmens sveikatos priežiūros paslaugas, kurios apmokamos PSDF biudžeto lėšomis, pateikimas	Žmogiškųjų išteklių valdymo	Nuolat	Informacija skelbiama svetainėje

	internetu svetainėje	vyriausiasis specialistas		
31.	Informacijos apie Mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas ir jų apmokėjimo tvarką pateikimas Ligoninės internetu svetainėje	Žmogiškųjų išteklių valdymo vyriausiasis specialistas	Nuolat	Informacija skelbiama informacinia me centre ir stende ir internetu svetainėje
32.	Informacijos apie Suaugusiųjų ir vaikų medicininės reabilitacijos ir sanatorinio gydymo paslaugas teikiančias įstaigas pateikimas internetu svetainėje	Žmogiškųjų išteklių valdymo vyriausiasis specialistas	Nuolat	Paskelbta informacija internetu svetainėje

**6 UŽDAVINYS
NUSTATYTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĘ**

33.	Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601 „Dėl Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka atlikti Įstaigos veiklos sričių, kuriose galima korupcijos pasireiškimo tikimybė (toliau – KPT), vertinimą	Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Nuolat	2020 metais atlikti vertinimas ambulatorinės reabilitacijos ir mokamų paslaugų srityje
34.	Atlikus KPT vertinimą ir nustačius korupcijos rizikos veiksnius, siūlyti SAM jų šalinimo priemones	Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Nustačius korupcijos rizikos veiksnius	Korupcijos rizikos veiksmų 2020 m. nenustatyta
35.	Užtikrinti KPT vertinimo metu pateiktų pasiūlymų ar priemonių įgyvendinimą	Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Nustačius korupcijos rizikos veiksnius	Korupcijos rizikos veiksmų 2020 m. nenustatyta
36.	Užtikrinti Specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) teikiamose korupcijos rizikos analizės (toliau – KRA) išvadose nurodytų pasiūlymų ir rekomendacijų įgyvendinimo kontrolę ir vėlesnę jų įgyvendinimo stebėseną	Komisija, atsakingos už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Nustačius korupcijos rizikos veiksnius	Korupcijos rizikos veiksmų 2020 m. nenustatyta

**7 UŽDAVINYS
UGDYTI DARBUOTOJŲ PATIKIMUMĄ, LOJALUMĄ IR SAŽINGUMĄ**

37.	Darbuotojų antikorporacinio švietimo organizavimas:			
37.1.	Darbuotojai supažindinami su:			
37.1.1.	Įstaigos elgesio kodeksu	Skyrių vedėjai, slaugos administratoriai	Nuolat	Darbuotojai supažindinami
37.1.2.	Įstaigos dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo,			

	vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašu	žmogiškųjų išteklių valdymo vyr. specialistas (dėl naujai priimamų darbuotojų)		su privaloma informacija
37.1.3.	Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“			
37.1.4.	Ligoninės vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu gautų pranešimų tvarkos aprašu (įgyvendinant Pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatas)			
38.	Organizuoti darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos temomis	Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Ne rečiau kaip 4 kartus per metus	Organizuojami darbuotojų mokymai korupcijos prevencijos temomis
39.	Organizuoti STT paskaitas Įstaigos darbuotojams	Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus	Organizuojamos STT paskaitos darbuotojams
40.	Darbuotojų, atsakingų už korupcijos prevenciją, dalyvavimas mokymuose korupcijos prevencijos klausimais	Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus	Atsakingi už korupcijos prevenciją darbuotojai dalyvauja mokymuose
41.	Mokymų dalomosios medžiagos aktualiais korupcijos prevencijos klausimais pateikimas Ligoninės darbuotojams, padedant formuoti korupcijai atsparią aplinką	Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Nuolat	Darbuotojams pateikiama medžiaga aktualiais korupcijos prevencijos klausimais

8 UŽDAVINYS
ATLIKTI DARBUOTOJŲ IR PACIENTŲ APKLAUSAS

42.	Atlikti anonimines darbuotojų apklausas, siekiant įvertinti atsparumą korupcijai, o apklausų apibendrinimą pristatyti Įstaigos darbuotojams	Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Kartą per metus	Atliekamos anoniminės darbuotojų apklausas
43.	Atlikti anonimines pacientų apklausas, siekiant įvertinti pacientų požiūrį į korupciją ir galimą korupcijos paplitimą Įstaigoje, o apklausų apibendrinimus pristatyti Įstaigos darbuotojams bei pavišinti Įstaigos interneto svetainėje	Vidaus medicininio audito skyrius, komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje, žmogiškųjų išteklių valdymo vyriausiasis specialistas	Ne rečiau kaip 2 kartus per metus	Atliekamos anoniminės pacientų apklausas ir apklausų apibendrinima i pavišinti interneto svetainėje
