

**VŠĮ PALANGOS REABILITACIJOS LIGONINĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2014–2016 METŲ  
 PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO PAPILDYMAS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonė</b>	<b>Vykdytojai</b>	<b>Įvykdymo terminas</b>	<b>Vertinimo kriterijai</b>
<b>TIKSLAS - užtikrinti skaidresnę ir veiksmingesnę įstaigos bei jos darbuotojų veiklą.</b>				
<b>1 UŽDAVINYS</b>				
<b>PARENGTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMAS, PASKIRTI ATSAKINGUS ASMENIS</b>				
1.1	Paskirti asmenį, atsakingą už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Referentas administratorius	2015 m. vasaris 2016 m. vasaris	VšĮ Palangos reabilitacijos ligoninėje paskirtas asmuo už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą
1.2	Parengti ir patvirtinti VšĮ Palangos reabilitacijos ligoninės korupcijos prevencijos 2014–2016 m. programą ir jos įgyvendinimo priemonių plano papildymą	Antikorupcinės darbo grupės	2015 m. sausis-vasaris, 2016 m. vasaris	Parengta VšĮ Palangos reabilitacijos ligoninės korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo 2014–2016 m. priemonių plano papildymas
1.3	Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyriui pateikti patvirtintas VšĮ Palangos reabilitacijos ligoninės Korupcijos prevencijos 2014–2016 m. programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano kopijas bei patikslintą informaciją apie asmenį, paskirtą vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę	Referentas administratorius	2015 m. vasaris, 2016 m. vasaris	Pateikti patvirtintą Korupcijos programos ir informaciją apie asmenis, atsakingą už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą Raimonda Češkevičienė, referentė administratorė, tel. (8 460) 41290; el. p. <a href="mailto:raimac@prl.lt">raimac@prl.lt</a>
1.4	Skelbti Korupcijos prevencijos Palangos reabilitacijos ligoninėje programą ir jos įgyvendinimo priemonių plano papildymą internetinėje <a href="http://www.prl.lt">http://www.prl.lt</a> , bei patikslinti informaciją asmens, atsakingo už korupcijos prevenciją ir kontrolę, duomenis ir kontaktus	Informacinis centro specialistas, Referentas administratorius	2015 m. vasaris, 2016 m. vasaris	Korupcijos programos paskelbimas viešai, bei patikslinta informacija apie atsakingo asmens, atsakingo už korupcijos prevenciją ir kontrolę
<b>2 UŽDAVINYS</b>				
<b>SUMAŽINTI KORUPCIJOS PRIELAIDAS BEI APRAIŠKAS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGOSE</b>				
<b>MEDIKŲ ELGESIO KODEKSAS, „ŠVARIŲ RANKŲ“ ĮSTAIGOS</b>				
2.1	Užtikrinti elgesio kodekso nuostatų laikymosi kontrolę ir priežiūrą. Elgesio kodeksą skelbti įstaigos interneto svetainėje	Žmogiškųjų išteklių valdymo vyriausiasis specialistas Informacinio centro specialistas	Nuolat	Įstaigos darbuotojai supažindinami (supažindinti) pasirašytinai su įstaigos elgesio kodeksu. Elgesio kodeksas paskelbtas interneto svetainėje
2.2	2.3. Įstaigoje nustatinėti pacientų, atvykusių gydytojų specialistų konsultacijai, draustumą privalomuoju sveikatos draudimu	Informacinio centro darbuotojai	Nuolat	Tikrinamas pacientų draudimas privalomuoju sveikatos draudimu
2.3	2.4. Užtikrinti, kad ant visų gydytojų specialistų kabinetų	Referentas administratorius	Nuolat	Ant visų gydytojų specialistų kabinetų durų

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonė</b>	<b>Vykdytojai</b>	<b>Įvykdymo terminas</b>	<b>Vertinimo kriterijai</b>
	durų būtų užklijuotas skelbimas: „Geriausia padėka gydytojui – Jūsų šypsena“			užklijuotas skelbimas „Geriausia padėka gydytojui – Jūsų šypsena“
2.4	Dalyvavimas antikorupcinėje akcijoje „Geriausia padėka gydytojui – Jūsų šypsena“	Referentas administratorius, Nevyriausybinė jaunimo organizacija Lietuvos medicinos studentų asociacija	2016 m. II ketv.	Ant visų gydytojų specialistų kabinetų durų atnaujintas skelbimas „Geriausia padėka gydytojui – Jūsų šypsena“
2.5	Tęsti anoniminę pacientų anketų apklausą dėl neoficialių mokėjimų	Slaugos administratorius	Nuolat	Gautų anketų skaičius ir jų analizė 2 kartus per metus
<b>TEIKTI INFORMACIJA PACIENTAMS APIE SUTEIKTŲ PASLAUGŲ APMOKĖJIMĄ</b>				
2.6.	2.7. Teikti informaciją apie valstybės lėšomis apmokamų sveikatos priežiūros teikiamų paslaugų kainas įstaigoje	Direktoriaus pavaduotojas medicinai	Nuolat	Interneto svetainėje paskelbta informacija apie įstaigoje teikiamų paslaugų kainas
<b>3 UŽDAVINYS</b>				
<b>NUSTATYTI VEIKLOS SRITIS, KURIOSE GALIMA KORUPCINĖ VEIKLA BEI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖ JOSE, NUMATYTI PRIEMONES NUSTATYTŲ NEATITIKIMŲ ŠALINIMUI</b>				
3.1	Išskirti veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę jose	Įstaigos vadovybė Gydomo profilio vyr. reabilitologai Asmuo atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Kiekvienų metų III ketv.	Nustatytos veiklos sritys VŠĮ Palangos reabilitacijos ligoninėje, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė
3.2.	Pateikti LR SAM Korupcijos prevencijos skyriui įstaigos vadovo pasirašytą atlikto korupcijos pasireiškimo įstaigoje tikimybės vertinimo medžiagą	Asmuo atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Parengus korupcijos pasireiškimo įstaigoje tikimybės įvertinimo medžiagą	Parengtas ir patvirtintas neatitikimų šalinimo priemonių planas
<b>4 UŽDAVINYS</b>				
<b>DIDINTI VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ SVEIKATOS SISTEMOJE ORGANIZAVIMO IR ATLIKIMO VIEŠUMĄ, SKAIDRUMĄ IR KONTROLĘ</b>				
<b>TIKSLAS – UŽTIKRINTI SKAIDRŲ IR RACIONALŲ PREKIŲ AR PASLAUGŲ PIRKIMĄ</b>				
4.1	Įstaigos internetinėje svetainėje skelbti viešųjų pirkimų planą	Vyriausiasis ekonomistas	Nuolat	Skelbiamas VŠĮ Palangos reabilitacijos ligoninės viešųjų pirkimų planas 2016 m.
4.2	Vykdyti med. prietaisų ir medikamentų pirkimą per VŠĮ CPO LT	Direktoriaus pavaduotojas medicinai	Nuolat	Skaidrus medicinos. prietaisų pirkimas
4.3	Įstaigos interneto svetainėje skelbti informaciją apie numatomus vykdyti ir vykdomus viešuosius pirkimus	Vyriausiasis ekonomistas	Nuolat	Skelbiama informacija apie 2016 m. numatomus vykdyti ir vykčius viešuosius pirkimus
4.4	Užtikrinti, kad viešųjų pirkimų komisijos nariai būtų deklaravę nešališkumą	Vyriausiasis ekonomistas	Vykdamt viešąjį pirkimą	Visi komisijos nariai užpildę nešališkumo deklaracijas
<b>5 UŽDAVINYS</b>				
<b>BENDRADARBIAUTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS IR KONTROLĖS KLAUSIMAIS</b>				
5.1	Bendradarbiauti su Specialiųjų tyrimų tarnyba korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais	Referentas administratorius	Nuolat	Gauta metodinė pagalba

<b>6 UŽDAVINYS</b>				
<b>INFORMUOTI APIE GALIMAS KORUPCINES VEIKAS IR NUSTATYTUS KORUPCIJOS SVEIKATOS SISTEMOJE ATVEJUS</b>				
6.1	Ištaigoje gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą ir Specialiųjų tyrimų tarnybą	Referentas administratorius	Gavus pranešimą	Pateiktų pranešimų įstaigos vadovui ir perduotų pranešimų Specialiųjų tyrimų tarnybai skaičius
6.2.	Ištaigos interneto svetainėje skelbti informaciją apie įstaigoje nustatytus korupcijos atvejus bei atvejus kai sveikatos sistemoje dirbantis asmuo pažeidė LR viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas	Referentas administratorius	Per 30 darbo dienų nuo informacijos gavimo	Paskelbtų informacijų skaičius.
<b>7 UŽDAVINYS</b>				
<b>ŠVIESTI IR INFORMUOTI VISUOMENĘ KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAUSIMAIS</b>				
7.1	Ištaigos informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje skelbti informaciją apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir kur gali kreiptis asmuo, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika	Referentas administratorius	Nuolat	Ištaigos informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje paskelbta informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus bei į kokią instituciją ir kokia tvarka asmuo gali kreiptis dėl korupcijos apraiškų
7.2	Ištaigos informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje skelbti informaciją apie Sveikatos apsaugos ministerijos „pasitikėjimo telefoną“, kuriuo anonimiškai galima pranešti apie korupcinio pobūdžio veikas	Referentas administratorius, Slaugos tarnyba Informacinio centro specialistas	Nuolat	Ištaigos informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje paskelbta informacija apie Sveikatos apsaugos ministerijos pasitikėjimo telefoną.
7.3	Informacijos teikimas per monitorių sistemą, demonstruojant STT parengtus antikorpucinius klipus ir kur turi kreiptis pacientas, susidūrus su korupcinio pobūdžio veika	Informacinio centro darbuotojai	Nuolat	STT klipo demonstravimas monitoriuje
7.4	Ištaigos interneto svetainėje patalpinti įstaigos vadovo kreipimasi dėl neformalių mokėjimų ir kur turi kreiptis pacientas, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika	Informacinio centro specialistas	Nuolat	Ištaigos interneto svetainėje patalpintas įstaigos vadovo kreipimasis
7.5.	Ištaigoje besigydantiems sveikstantiems pacientams organizuoti paskaitas apie korupcijos priežastis ir žalą, apie sveikatos priežiūros paslaugų apmokėjimo šaltinius ir tvarką	Referentas administratorius,	Ištaigos vadovo nustatyta tvarka ne rečiau kaip 1 kartą per ketvirtį	Paskaitų skaičius, dalyvių skaičius
7.6	Ištaigos interneto svetainės puslapyje, skirtame korupcijos prevencijai, skelbti ataskaitą apie įstaigos Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą	Referentas administratorius	Ataskaitą skelbti kas pusę metų, ne vėliau kaip iki kito pirmo mėnesio 10 d.	Paskelbta ataskaita apie priemonių plano vykdymą

**8 UŽDAVINYS****SVEIKATOS SISTEMOS DARBUOTOJŲ MOKYMAI KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAUSIMAIS**

8.1	Organizuoti įstaigos darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos klausimais	Referentas administratorius,	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus 2016 m. II ketv.	Mokymus antikorupcijos tema išklausių įstaigų darbuotojų skaičius, palyginti su praėjusiais metais. Kursų valandų skaičius, tenkantis vienam kursui išklausiui įstaigos darbuotojui
8.2	Parengti ir vykdyti anketinę įstaigos darbuotojų tolerancijos korupcijos indeksui nustatyti	Referentas administratorius, Gydytojų tarnyba, Slaugos tarnyba	2015 m. I ketv.	Gautų anketų skaičius ir jų analizė