

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS VŠĮ PALANGOS REABILITACIJOS LIGONINĖJE
2017 – 2019 METŲ PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANO VYKDYMO ATASKAITA
2017 M.**

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Informacija apie priemonės vykdymą
TIKSLAS – didinti skaidrumą, atvirumą, mažinti ir šalinti korupcijos pasireiškimo prielaidas įstaigoje.				
1. UŽDAVINYS. Parengti Korupcijos prevencijos programą, jos įgyvendinimo priemonių planą, paskirti asmenį (komisiją), atsakingą už korupcijos prevenciją ir kontrolę				
1.	1.1. Asmens (komisijos), atsakingo (-os) už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, paskyrimas (patikslinimas). Informacijos apie asmenį (komisiją), paskirtą vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę, pateikimas SAM Korupcijos prevencijos skyriui	Įstaigos vadovas įsakymu skiria atsakingus asmenis (komisiją) už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	2017 m. sausis	Įvykdyta Paskirta komisija, atsakinga už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą (2017-01-17 Nr. V-4)
2.	1.2. Korupcijos prevencijos Palangos reabilitacijos ligoninėje 2017–2019 metų programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano parengimas ir patvirtinimas	Komisija atsakinga už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	2017 sausio mėn. - 2019 m. gruodžio mėn.	Įvykdyta
3.	1.3. Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyriui pateikti patvirtintos (patikslintos) Korupcijos prevencijos Palangos reabilitacijos ligoninėje programos ir jos įgyvendinimo 2017–2019 m. priemonių plano kopijas; bei patikslintą informaciją apie komisiją, paskirtą vykdyti įstaigoje korupcijos prevenciją ir kontrolę	Komisija atsakinga už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	2017 m. sausio mėn.	Įvykdyta Pateikta patvirtinta Korupcijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių 2017–2019 m. plano kopija; informacija apie komisiją, atsakingą už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą
4.	1.4. Skelbti Korupcijos prevencijos Palangos reabilitacijos ligoninėje programą ir jos įgyvendinimo 2017–2019 m. priemonių planą (patikslintus) internetinėje įstaigos svetainėje, bei patikslinti informaciją komisijos atsakingos už korupcijos prevenciją ir kontrolę, duomenis ir kontaktus	1. IT vyr. specialistas 2. Komisija atsakinga už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	2017 m. vasario mėn.	Įvykdyta 2017-2019 m. Korupcijos programa ir įgyvendinimo priemonių plano paskelbta viešai, bei patikslinta informacija apie komisiją, atsakingą už korupcijos prevenciją ir kontrolę
5.	1.5. Analizuoti gautus pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių ir spręsti dėl Programos įgyvendinimo priemonių plano papildymo	1. Įstaigos vadovas 2. Komisija, atsakinga už korupcijos prevencijos ir	Gavus pasiūlymus	Pasiūlymų nebuvo pateikta

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Informacija apie priemonės vykdymą
	(pakeitimo)	kontrolės vykdymą		
6.	1.6. Įstaigos interneto svetainėje skelbti ataskaitą apie Programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą	1. IT vyr. specialistas 2. Komisija atsakinga už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Ataskaitą skelbti kas pusę metų, ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 d.	Įvykdyta Paskelbta ataskaita
2 UŽDAVINYS. Sumažinti korupcijos prielaidas bei apraiškas				
7.	2.1. Užtikrinti elgesio kodekso nuostatų laikymosi kontrolę ir priežiūrą. Elgesio kodeksą skelbti įstaigos interneto svetainėje	1. Žmogiškųjų išteklių valdymo vyriausiasis specialistas 2. IT vyr. specialistas	nuolat	Įvykdyta ir vykdoma nuolat Įstaigos darbuotojai (naujai įsidarbinusieji darbuotojai) pasirašytinai supažindinami su įstaigos elgesio kodeksu. Elgesio kodeksas paskelbtas interneto svetainėje
8.	2.2. Įstaigoje nustatinėti pacientų, atvykusių gydytojų specialistų konsultacijai, draustumą privalomuoju sveikatos draudimu	Informacinio centro darbuotojai	Nuolat	Įvykdyta ir nuolat vykdoma Tikrinamas pacientų draudimas privalomuoju sveikatos draudimu
9.	2.3. Supažindinti įstaigos darbuotojus, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklėmis	Žmogiškųjų išteklių valdymo vyriausiasis specialistas	Nuolat	Įvykdyta ir nuolat vykdoma Įstaigos darbuotojai (naujai įsidarbinusieji darbuotojai) pasirašytinai supažindinami su korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklėmis
10.	2.4. Užtikrinti, kad ant visų gydytojų specialistų kabinetų durų būtų užklijuotas skelbimas: „Geriausia padėka gydytojui – Jūsų šypsena“	Komisija atsakinga už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	nuolat	Įvykdyta Ant visų gydytojų specialistų kabinetų durų užklijuotas skelbimas „Geriausia padėka gydytojui – Jūsų šypsena“
11.	2.5. Sudaryti sąlygas darbuotojams ir kitiems piliečiams anonimiškai pranešti įstaigos vadovui ar komisijai atsakingai už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą įstaigoje savo įtarimus dėl galimos personalo korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos	Direktoriaus pavaduotojas medicinai; vyr. reabilitologas; slaugos administratorius	nuolat	Įvykdyta ir vykdoma Gautų anoniminių skundų nebuvo
12.	2.6. Nagrinėti skundus, pranešimus dėl korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų bei analizuoti pasiūlymus dėl	Direktoriaus įsakymu sudaryta komisija skundams, pranešimams	Gavus skundą, pareiškimą, ar pasiūlymą	Įvykdyta ir vykdoma Gautų oficialių skundų, pranešimų nebuvo

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Informacija apie priemonės vykdymą
	korupcijos prevencijos	nagrinėti ir tirti		
13.	2.7. Atlikti pacientų anketinę apklausą dėl neoficialių mokėjimų	Slaugos administratorius	pagal poreikį	Vykdoma Apklaustų pacientų skaičius 125; nustatytų pažeidimų nenustatyta
14.	2.8. Teikti informaciją apie valstybės lėšomis apmokamų sveikatos priežiūros teikiamų paslaugų kainas įstaigoje	1. IT vyr. specialistas 2. Direktoriaus pavaduotojas medicinai 3. Vyr. finansininko pavaduotojas	nuolat	Įvykdyta ir vykdoma Interneto svetainėje paskelbta informacija apie įstaigoje teikiamų paslaugų kainas
15.	2.9. Užtikrinti, kad nustatyto sąrašo darbuotojai deklaruotų privačius interesus	1. Įstaigos vadovas, 2. Asmuo atsakingas už deklaracijų priėmimą 3. Žmogiškųjų išteklių valdymo vyriausias specialistas 4. Nustatyto sąrašo darbuotojai	Per 30 dienų nuo nurodytų pareigų ėjimo pradžios; Per 30 dienų nuo duomenų pasikeitimo (patikslinta deklaracija)	Visi nustatyto sąrašo darbuotojai deklaravę privačius interesus. Naujai įdarbintas darbuotojas privačių interesų deklaraciją pateikė pavėluotai
16.	Patikrinti ar įstaigos gydytojai, dirbantys keliuose ASPI, pažeidžia darbo laiką Palangos reabilitacijos ligoninėje (toliau-Įstaiga)	Žmogiškųjų išteklių valdymo vyr. specialistas	Ne rečiau kaip 1 kartą per ketv.	Įvykdyta ir vykdoma Darbo laiko pažeidimai nenustatyti
17.	Gydytojo specialisto (FMR) medicinos normos skelbimas įstaigos skyriuose	Įstaigos vadovas	Nuolat	Įvykdyta Gydytojų specialistų (FMR) medicinos normos skelbiamos įstaigos skyriuose
3 UŽDAVINYS. Didinti Viešųjų pirkimų sveikatos sistemoje organizavimo ir atlikimo viešumą, skaidrumą ir kontrolę				
Tikslas – užtikrinti skaidrų ir racionalų prekių ar paslaugų pirkimą				
18.	3.1. Didinti medicinos prietaisų pirkimo per CPO LT apimtį	Vyriausiasis ekonomistas	Nuolat	Įvykdyta ir vykdoma nuolat Prekių ar paslaugų pirkimų, vykdomų per CPO LT tendencija didėja
19.	3.2. Didinti medikamentų pirkimo per CPO LT apimtį	Vyriausiasis ekonomistas	Nuolat	Įvykdyta ir vykdoma nuolat Prekių ar paslaugų pirkimų, vykdomų per CPO LT, tendencija didėja
20.	3.3. Įstaigos interneto svetainėje skelbti viešųjų pirkimų planą	Vyr. ekonomistas; IT vyr. specialistas	Nuolat	Įvykdyta ir vykdoma nuolat VšĮ Palangos reabilitacijos ligoninės svetainėje skelbiamas viešųjų pirkimų planas
21.	3.4. Įstaigos interneto svetainėje	Vyr. ekonomistas	Nuolat	Vykdoma nuolat

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Informacija apie priemonės vykdymą
	skelbti informaciją apie numatomus vykdyti ir vykčius viešuosius pirkimus			Skelbiama informacija
22.	3.5. Užtikrinti, kad viešųjų pirkimų komisijos nariai būtų deklaravę nešališkumą	Vyriausiasis ekonomistas	Vykdamas viešąjį pirkimą	Įvykdyta Visi komisijos nariai užpildė nešališkumo deklaracijas
4 UŽDAVINYS. Nustatyti veiklos sritis, kuriose galima korupcinė veikla bei korupcijos pasireiškimo tikimybė jose, numatyti priemonės nustatytų neatitikimų šalinimui				
23.	4.1. Išskirti veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė jose	1. Įstaigos vadovas 2. Padalinių vadovai 3. Komisija atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	Kiekvienų metų III ketv.	Įvykdyta Atliktas veiklos srities įvertinimas dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo
24.	4.2. Pateikti Sveikatos apsaugos Korupcijos prevencijos skyriui įstaigos vadovo pasirašytą atlikto korupcijos pasireiškimo įstaigoje tikimybės įvertinimo medžiagą	Komisija atsakinga už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Kiekvienų metų III ketv.	Įvykdyta Sveikatos apsaugos ministerijai pateikta korupcijos pasireiškimo įstaigoje įvertinimo medžiaga ir motyvuota išvada
25.	4.3. Atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą, parengti ir patvirtinti nustatytų neatitikimų šalinimo priemonių planą, nurodant asmenis, atsakingus už priemonių vykdymą	Komisija atsakinga už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Ne vėliau kaip per 10 dienų, parengus korupcijos pasireiškimo įstaigoje tikimybės įvertinimo medžiagą	Parengtas ir patvirtintas neatitikimų šalinimo priemonių planas
5 UŽDAVINYS. Informuoti apie galimas korupcines veikas ir nustatytus korupcijos sveikatos sistemoje atvejus				
26.	5.1. Įstaigoje gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiklą, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą ir Specialiųjų tyrimų tarnybą	Komisija atsakinga už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Gavus pranešimą	Vykdoma Pateiktų pranešimų įstaigos vadovui ir perduotų pranešimų Specialiųjų tyrimų tarnybai nebuvo
27.	5.2. Įstaigos interneto svetainėje skelbti informaciją apie įstaigoje nustatytus korupcijos atvejus bei atvejus kai sveikatos sistemoje dirbantis asmuo pažeidė LR viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas	1. IT vyr. specialistas 2. Komisija atsakinga už kontrolės prevencijos ir kontrolės vykdymą	Per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo	Vykdoma Paskelbtų informacijų nebuvo
6 UŽDAVINYS. šviesti ir informuoti visuomenę korupcijos prevencijos klausimais				
28.	6.1. Įstaigos informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje skelbti informaciją apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir	1. Komisija atsakinga asmuo už kontrolės prevencijos ir kontrolės vykdymą 2. IT vyr. specialistas	Nuolat	Įvykdyta Įstaigos informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje paskelbta informacija

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Informacija apie priemonės vykdymą
	kur gali kreiptis asmuo, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika			apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus bei į kokią instituciją ir kokia tvarka asmuo gali kreiptis dėl korupcijos apraiškų
29.	6.2. Įstaigos informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje skelbti informaciją apie Sveikatos apsaugos ministerijos „pasitikėjimo telefoną“ elektroninį pašta, kuriuo anonimiškai galima pranešti apie korupcinio pobūdžio veikas	1. Komisija atsakinga už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą 2. IT vyr. specialistas	Nuolat	Įvykdyta Įstaigos informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje paskelbta informacija apie Sveikatos apsaugos ministerijos pasitikėjimo telefoną ir elektroninį pašta.
30.	6.3. Informacijos teikimas per monitorių sistemą, demonstruojant STT parengtus antikorpucinius klipus ir kur turi kreiptis pacientas, susidūrus su korupcinio pobūdžio veika	Informacinio centro darbuotojas	Nuolat	Įvykdyta ir vykdoma nuolat STT klipo demonstravimas monitoriuje
31.	6.4. Įstaigos interneto svetainėje patalpinti įstaigos vadovo kreipimąsi dėl neformalių mokėjimų ir kur turi kreiptis pacientas, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika	1. Įstaigos vadovas 2. IT vyr. specialistas	Nuolat	Įvykdyta Įstaigos interneto svetainėje patalpintas įstaigos vadovo kreipimasis
32.	6.5. Įstaigoje besigydantiems sveikstantiems pacientams organizuoti paskaitas apie korupcijos priežastis ir žalą, apie sveikatos priežiūros paslaugų apmokėjimo šaltinius ir tvarką	Komisija atsakinga už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	2 k. per metus	Įvykdyta Paskaitų skaičius (kartą per savaitę) - 60, dalyvių skaičius – 480.
33.	6.6. Įstaigoje platinti LR SAM lankstinuką antikorpucine tematika „Ką turi žinoti pacientas“	Slaugos tarnyba	nuolat	Įvykdyta ir vykdoma nuolat Platinami lankstinukai
7 UŽDAVINYS. Įstaigos darbuotojų mokymai korupcijos prevencijos klausimais				
34.	7.1. Organizuoti įstaigos darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos klausimais	Įstaigos vadovas	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus Iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Įvykdyta Mokymus antikorpucijos tema išklausių įstaigų darbuotojų skaičius-80
35	7.2. Organizuoti medicinos personalo mokymus dėl darbuotojų elgesio kodekso vykdymo	Vyr. Reabilitologas; slaugos administratorius	Kasmet iki 2019 m. gruodžio 31 d.	2017 m. neįvykdyta Mokymų skaičius. Įstaigos darbuotojų mokymų apimtis(proc.)
36.	Vykdyti anketinę apklausą įstaigos darbuotojų tolerancijos korupcijos indeksui nustatyti	Komisija atsakinga už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Anketos bus teikiamos 2018 m. (anketų analizė, surinkus 200 darbuotojų anketų)

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Informacija apie priemonės vykdymą
8 UŽDAVINYS. Bendradarbiauti korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais				
37.	8.1. Bendradarbiauti su Specialiųjų tyrimų tarnyba korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais	1. Įstaigos vadovas 2. Komisija atsakinga už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Nuolat	Kreiptasi kartą dėl metodinės pagalbos antikorupcinio švietimo klausimais ir gautas patarimas naudoti STT filmukus antikorupcinio švietimo tematika
